I.- Datos Generales

Código	Título
EC1583	Aplicación de técnicas de locución en medios masivos y digitales

Propósito del Estándar de Competencia

Servir como referente para la evaluación y certificación de las personas que, a través de su voz, transmiten mensajes, por medio de un micrófono, para comerciales, noticias, comentarios, eventos de diversa índole, maestro de ceremonias, conductores de programas de radio, televisión, teatros, salas de fiestas y otros lugares destinados a espectáculos.

Asimismo, puede ser referente para el desarrollo de programas de capacitación y de formación basados en Estándares de Competencia (EC).

El presente EC se refiere únicamente a funciones para cuya realización no se requiere por disposición legal, la posesión de un título profesional. Por lo que para certificarse en este EC no deberá ser requisito el poseer dicho documento académico.

Descripción general del Estándar de Competencia

El estándar de competencia referente al desarrollo de sesiones de locución describe las actividades que realiza una persona, previo a efectuar la función de locución, considerando ejercicios de dicción, lectura previa acerca del tema a abordar en cualquiera de las técnicas de locución. El presente EC se fundamenta en criterios rectores de legalidad, competitividad, libre acceso, respeto, trabajo digno y responsabilidad social.

Nivel en el Sistema Nacional de Competencias: Dos

Desempeña actividades programadas que, en su mayoría, son rutinarias y predecibles. Depende de las instrucciones de un superior. Se coordina con compañeros de trabajo del mismo nivel jerárquico.

Comité de Gestión por Competencias que lo desarrolló

de la Formación para el Trabajo

Fecha de aprobación por el Comité Técnico del CONOCER:	Fecha de publicación en el Diario Oficial de la Federación:
06 de diciembre de 2023	19 de enero de 2023

Periodo sugerido de revisión /actualización del EC:

3 años

Ocupaciones relacionadas con este EC de acuerdo con el Sistema Nacional de Clasificación de Ocupaciones (SINCO)

Grupo unitario
2551 Locutores de radio, televisión y otros medios de comunicación.

Ocupaciones asociadas
Cronista de radio.
Comentarista de radio y televisión.
Maestro de Ceremonias.

Clasificación según el sistema de Clasificación Industrial de América del Norte (SCIAN)

Sector:

71 Servicios de esparcimiento cultural y deportivo, y otros servicios recreativos.

Subsector:

711 Servicios artísticos, culturales y deportivos, y otros servicios relacionados.

Rama:

7115 Artistas, escritores y técnicos independientes.

Subrama:

71151 Artistas, escritores y técnicos independientes.

Clase:

711510 Artistas, escritores y técnicos independientes.

El presente EC, una vez publicado en el Diario Oficial de la Federación, se integrará en el Registro Nacional de Estándares de Competencia que opera el CONOCER a fin de facilitar su uso y consulta gratuita.

Organizaciones participantes en el desarrollo del Estándar de Competencia

- Asociación Regional de Periodistas y Comunicadores de San Juan, A.C.
- Centro de Capacitación para el Trabajo Industrial (CECATI) No. 122.
- Centro de Investigación y Desarrollo de la Formación para el Trabajo (CIDFORT).
- Conduce México T.V., S.A. de C.V.
- Escuela Nacional de Locución (ENALOC).
- ID Media Comunicación, S.A. de C.V.

Aspectos relevantes de la evaluación

Detalles de la práctica:	• Para demostrar la competencia en este EC, se recomienda que se lleve a cabo en el lugar de trabajo y durante su jornada laboral; sin embargo, pudiera realizarse de forma simulada si el área de evaluación cuenta con los materiales, insumos, e infraestructura, para llevar a cabo el desarrollo de todos los criterios de evaluación referidos en el EC.
Apoyos/Requerimientos:	• Atril. • Pedestal. • Micrófono de condensador. • Computadora.

- *Software* de audio.
- Aislante acústico.
- Cronómetro.
- Metrónomo.
- Ficha/guion con el contenido del mensaje a emitir.
- Amplificador de audífonos.
- 1 persona de apoyo para el manejo de *software.*
- 1 persona que funja como el director del proyecto.

Duración estimada de la evaluación

- 1 hora en gabinete y 1 hora en campo, totalizando 2 horas.

II.- Perfil del Estándar de Competencia

Estándar de Competencia

Aplicación de técnicas de locución en medios masivos y digitales

Elemento 1 de 4

Realizar la locución institucional

Elemento 2 de 4

Realizar la locución comercial

Elemento 3 de 4

Realizar la locución científica

Elemento 4 de 4

Realizar la locución narrativa/documental

III.- Elementos que conforman el Estándar de Competencia

Referencia	Código	Título
1 de 4	E4898	Realizar la locución institucional

CRITERIOS DE EVALUACIÓN

La persona es competente cuando demuestra los siguientes:

DESEMPEÑOS

1. Ejecuta ejercicios de dicción, previo a la sesión de locución:
   - Realizando ejercicios de respiración diafragmática en cinco repeticiones,
   - Realizando el tipo de ejercicios/técnicas ortológicas que hará para ejercitar la dicción en los labios, en cinco repeticiones,
   - Realizando ejercicios/técnicas ortológicas para ejercitar la dicción en mandíbula, en cinco repeticiones,
   - Realizando ejercicios/técnicas ortológicas para ejercitar la dicción en lengua, en cinco repeticiones,
   - Realizando ejercicios/técnicas ortológicas para ejercitar la dicción en paladar, en cinco repeticiones,
   - Realizando ejercicios/técnicas ortológicas para ejercitar la dicción de manera integral: labios, mandíbula, lengua y paladar, en cinco repeticiones,
   - Realizando ejercicios/técnicas de gesticulación (expresividad), en cinco repeticiones, y
   - Manteniendo hidratada la garganta antes, durante y después de desarrollar los ejercicios/técnica, a través del consumo de agua.

2. Realiza la locución del mensaje institucional:
   - Haciendo la lectura en frío de la ficha/guion del mensaje institucional,
   - Haciendo la lectura de primera intención ficha/guion del mensaje institucional,
   - Atendiendo las observaciones que le hace el director del proyecto, previo a realizar la grabación del mensaje institucional,
   - Adoptando una postura corporal erguida y con el micrófono a la altura de la boca para la transmisión de un mensaje persuasivo y profesional, acorde con la imagen y valores de la institución,
   - Empleando una intención de voz acorde con el contexto y audiencia a la que se dirige,
   - Utilizando un ritmo de locución claro y comprensible, acorde con las especificaciones del mensaje,
   - Aplicando el apoyo diafragmático e inhalando por la nariz y exhalando por la boca durante la locución, y
   - Bebiendo agua, de manera dosificada, durante la locución para evitar la resequedad bucal.

La persona es competente cuando obtiene los siguientes:

PRODUCTOS

1. El archivo de audio de la sesión de locución institucional desarrollado:
   - Describe el tiempo de duración, de acuerdo con la ficha/guion,
   - Describe la intención, de acuerdo con la ficha/guion,
   - Describe el rango de voz, de acuerdo con la ficha/guion,

- Describe el número de tomas, de acuerdo con la ficha/guion, y
- Describe la edad de la voz, de acuerdo con la ficha/guion.

La persona es competente cuando posee los siguientes:

CONOCIMIENTOS	NIVEL
1. Tipos de resonadores: de pecho, de mandíbula, de paladar y de frente.	Aplicación
2. Tonos de voz: agudo, medio y grave.	Comprensión
3. Tipos de ritmo: lento, medio y rápido.	Comprensión

La persona es competente cuando demuestra las siguientes:

ACTITUDES/HÁBITOS/VALORES

1. Orden:	La manera en la que sigue el calentamiento vocal establecido en los ejercicios previos al inicio de las locuciones.
2. Responsabilidad:	La manera en que revisa y emite el mensaje, apegándose a lo que establece la ficha/guion durante la ejecución de las locuciones.

GLOSARIO

1. Cinco repeticiones:	Las cuerdas vocales están formadas por músculos y, al igual que un atleta, es necesario preparar los músculos para el trabajo y la tensión que recibirán durante una lectura, un evento o una actuación. El calentamiento permite que los músculos se aflojen y se relajen, poniendo a punto el sistema respiratorio, el sistema articulatorio, el aparato fonador y nuestra caja de resonancia. Un calentamiento adecuado de toda la musculatura involucrada en la producción de nuestra voz previene lesiones como la afonía y los pólipos en las cuerdas vocales.
2. Director del proyecto:	Se le denomina director del proyecto o cliente a la persona que solicita el servicio de locución y que tiene la facultad de dar instrucciones, retroalimentación y guía al locutor durante la grabación de una técnica de locución.
3. Intención:	Se refiere a la finalidad o propósito que se busca al comunicar un mensaje a través de la voz. Es la manera en la que el locutor expresa sus emociones, pensamientos y actitudes hacia lo que se está diciendo, y cómo desea que el receptor perciba esa información.
4. Lectura de primera intención:	Se refiere al proceso de leer un texto en voz alta por primera vez, sin haberlo estudiado previamente. En este tipo de lectura, el locutor se familiariza con el contenido y estructura del texto, y busca comprender el mensaje y transmitirlo de manera clara y natural. La lectura de primera intención permite al locutor captar la esencia del texto y realizar una interpretación inicial, que posteriormente puede ser perfeccionada, a través de la práctica y estudio del texto.

5. Lectura en frío:	Se refiere a la capacidad de un locutor de interpretar un texto o guion sin tener un conocimiento previo del mismo. Es decir, es la habilidad de leer un texto de manera natural y fluida, dando la impresión de que se conoce el material de antemano. La lectura en frío permite a los locutores desempeñarse con soltura y eficiencia en situaciones en las que no es posible leer el texto previamente.
6. Persuasión:	Se refiere a la habilidad de transmitir un mensaje de manera convincente, contundente y efectiva, a través de la voz y el uso de técnicas retóricas. Consiste en captar y mantener la atención del oyente, generar interés, crear empatía, transmitir confianza y lograr que el receptor se sienta motivado a actuar o cambiar de opinión.
7. Postura:	Se refiere a la posición física que adopta el locutor al momento de realizar una grabación o transmisión de audio. Esta postura incluye la posición del cuerpo, la cabeza y las manos, así como la forma en que se utiliza el micrófono. Una buena postura en locución es fundamental para lograr una correcta producción de la voz y una excelente calidad de sonido. Además, una postura adecuada ayuda a evitar la tensión y el cansancio muscular, permitiendo al locutor mantener una voz clara y con fluidez en la pronunciación.

Referencia	Código	Título
2 de 4	E4899	Realizar la locución comercial

CRITERIOS DE EVALUACIÓN

La persona es competente cuando demuestra los siguientes:

DESEMPEÑOS

1. Ejecuta ejercicios de dicción, previo a la sesión de locución:
   - Realizando ejercicios de respiración diafragmática en cinco repeticiones,
   - Realizando ejercicios/técnicas ortológicas para ejercitar la dicción en labios, en cinco repeticiones,
   - Realizando ejercicios/técnicas ortológicas para ejercitar la dicción en mandíbula, en cinco repeticiones,
   - Realizando ejercicios/técnicas ortológicas para ejercitar la dicción en lengua, en cinco repeticiones,
   - Realizando ejercicios/técnicas ortológicas para ejercitar la dicción en paladar, en cinco repeticiones,
   - Realizando ejercicios/técnicas ortológicas para ejercitar la dicción de manera integral: labios, mandíbula, lengua y paladar, en cinco repeticiones,
   - Realizando ejercicios/técnicas de gesticulación (expresividad), en cinco repeticiones, y
   - Manteniendo hidratada la garganta antes, durante y después de desarrollar los ejercicios/técnica, a través del consumo de agua.

2. Transmite un mensaje persuasivo para la promoción de un producto/servicio:
   - Realizando la lectura en frío de la ficha/guion del mensaje comercial,
   - Realizando la lectura de primera intención de la ficha/guion del mensaje comercial,
   - Atendiendo las observaciones que le hace el director del proyecto, previo a realizar la grabación para la promoción de un producto/servicio,
   - Adoptando una postura corporal erguida y con el micrófono a la altura de la boca para la transmisión de un mensaje persuasivo, acorde con el servicio/producto,
   - Aplicando una intención en la voz, acorde con lo establecido en la ficha/guion,
   - Adaptando el rango de voz: media, grave, aguda; acorde con el segmento poblacional: edad y nivel socioeconómico a quien irá dirigido el mensaje,
   - Aplicando énfasis en los aspectos relevantes del servicio/producto para la transmisión de un mensaje persuasivo, acorde con el servicio/producto,
   - Utilizando un ritmo de locución claro y fluido,
   - Evitando titubeos al momento de transmitir el mensaje, y
   - Bebiendo agua, de manera dosificada, durante la locución para evitar la resequedad bucal.

La persona es competente cuando obtiene los siguientes:

PRODUCTOS

1. El archivo de audio de la sesión de locución comercial desarrollado:
   - Describe el tiempo de duración, de acuerdo con la ficha/guion,
   - Describe la intención, de acuerdo con la ficha/guion,
   - Describe el rango de voz, de acuerdo con la ficha/guion,

- Describe el número de tomas, de acuerdo con la ficha/guion, y
- Describe la edad de la voz, de acuerdo con la ficha/guion.

La persona es competente cuando posee los siguientes:

CONOCIMIENTOS	NIVEL
1. Rango de voz.	Conocimiento

GLOSARIO

1. Ejercicios/técnicas ortológicas:	Se refieren a prácticas que se realizan para mejorar la pronunciación correcta de los sonidos y las palabras en el habla oral. Estos ejercicios ayudan a desarrollar y fortalecer los músculos implicados en la producción de sonidos, así como a corregir vicios o problemas de articulación en el lenguaje hablado. Además, son útiles para mejorar el ritmo, la entonación y la fluidez en la comunicación verbal. Los ejercicios de ortología en locución pueden incluir repeticiones de sonidos o palabras difíciles, prácticas de pronunciación, lectura en voz alta, ejercicios de respiración y relajación, entre otros.
2.Respiración diafragmática:	Es una técnica de respiración utilizada por los locutores y hablantes profesionales para controlar y mejorar la calidad de la voz. Consiste en utilizar el diafragma, un músculo ubicado debajo de los pulmones, para inhalar y exhalar el aire de manera profunda y controlada. Esta técnica permite tener un mayor control sobre la respiración y facilita la producción de sonidos vocales claros, resonantes y sin esfuerzo. La respiración diafragmática en locución ayuda a evitar la tensión vocal y permite mantener una voz estable y saludable durante la emisión de la voz.

Referencia	Código	Título
3 de 4	E4900	Realizar la locución científica

CRITERIOS DE EVALUACIÓN

La persona es competente cuando demuestra los siguientes:

DESEMPEÑOS

1. Ejecuta ejercicios de dicción, previo a la sesión de locución:
   - Realizando ejercicios de respiración diafragmática, en cinco repeticiones,
   - Realizando ejercicios/técnicas ortológicas para ejercitar la dicción en labios, en cinco repeticiones,
   - Realizando ejercicios/técnicas ortológicas para ejercitar la dicción en mandíbula, en cinco repeticiones,
   - Realizando ejercicios/técnicas ortológicas para ejercitar la dicción en lengua, en cinco repeticiones,
   - Realizando ejercicios/técnicas ortológicas para ejercitar la dicción en paladar, en cinco repeticiones,
   - Realizando ejercicios/técnicas ortológicas para ejercitar la dicción de manera integral: labios, mandíbula, lengua y paladar, en cinco repeticiones,
   - Realizando ejercicios/técnicas de gesticulación (expresividad), en cinco repeticiones, y
   - Manteniendo hidratada la garganta con agua antes, durante y después de desarrollar los ejercicios/técnicas.

2. Realiza la divulgación de un conocimiento especializado:
   - Haciendo la lectura en frío de la ficha/guion del mensaje científico,
   - Haciendo la lectura de primera intención de la ficha/guion del mensaje científico,
   - Atendiendo las observaciones que le hace el director del proyecto, previo a realizar la grabación del mensaje de divulgación de un conocimiento especializado,
   - Adoptando una postura corporal erguida y con el micrófono a la altura de la boca para la transmisión del conocimiento especializado,
   - Empleando un lenguaje formal, claro, preciso y comprensible para la audiencia, y
   - Bebiendo agua, de manera dosificada, durante la locución para evitar la resequedad bucal.

La persona es competente cuando obtiene los siguientes:

PRODUCTOS

1. El archivo de audio de la sesión de locución científica desarrollado:
   - Describe el tiempo de duración, de acuerdo con la ficha/guion,
   - Describe la intención, de acuerdo con la ficha/guion,
   - Describe el rango de voz, de acuerdo con la ficha/guion,
   - Describe el número de tomas, de acuerdo con la ficha/guion,
   - Describe el número de palabras por minuto, de acuerdo con la ficha/guion, y
   - Describe la edad de la voz, de acuerdo con ficha/guion.

GLOSARIO

1. Ejercicios/técnicas de gesticulación:	Son aquellos que se utilizan para mejorar la expresividad y comunicación no verbal durante una presentación o discurso. Estos ejercicios se centran en el uso adecuado de gestos, movimientos corporales y expresiones faciales para complementar el mensaje verbal y transmitir de manera efectiva la información.

Referencia	Código	Título
4 de 4	E4901	Realizar la locución narrativa/documental

CRITERIOS DE EVALUACIÓN

La persona es competente cuando demuestra los siguientes:

DESEMPEÑOS

1. Ejecuta ejercicios de dicción, previo a la sesión de locución:
   - Realizando ejercicios de respiración diafragmática, en cinco repeticiones,
   - Realizando ejercicios/técnicas ortológicas para ejercitar la dicción en labios, en cinco repeticiones,
   - Realizando ejercicios/técnicas ortológicas para ejercitar la dicción en mandíbula, en cinco repeticiones,
   - Realizando ejercicios/técnicas ortológicas para ejercitar la dicción en lengua, en cinco repeticiones,
   - Realizando ejercicios/técnicas ortológicas para ejercitar la dicción en paladar, en cinco repeticiones,
   - Realizando ejercicios/técnicas ortológicas para ejercitar la dicción de manera integral: labios, mandíbula, lengua y paladar, en cinco repeticiones,
   - Realizando ejercicios/técnicas de gesticulación (expresividad), en cinco repeticiones, y
   - Manteniendo hidratada la garganta con agua antes, durante y después de desarrollar los ejercicios/técnica.

2. Transmite un tema de interés general:
   - Realizando la lectura en frío de la ficha/guion del mensaje narrativo/documental,
   - Realizando la lectura de primera intención del mensaje narrativo/documental,
   - Atendiendo las observaciones que le hace el director del proyecto, previo a realizar la grabación del mensaje de interés general,
   - Adoptando una postura corporal erguida y con el micrófono a la altura de la boca para la transmisión del tema de interés general,
   - Aplicando una intención en la voz, acorde con lo establecido en la ficha/guion,
   - Realizando una lectura plana sin caracterización, empleando su voz formal,
   - Manteniendo un ritmo de locución paciente/sereno, para mantener la atención de la audiencia,
   - Empleando una pronunciación y entonación acorde con el tema de interés general,
   - Ajustando el tiempo de duración de la narración con el audio original,
   - Empleando la expresividad y emoción, a través de su voz durante la narración, y
   - Bebiendo agua, de manera dosificada, durante la locución para evitar la resequedad bucal.

La persona es competente cuando obtiene los siguientes:

PRODUCTOS

1. El archivo de audio de la sesión de locución narrativa/documental desarrollado:
   - Describe el tiempo de duración, de acuerdo con la ficha/guion,
   - Describe la intención, de acuerdo con la ficha/guion,
   - Describe el rango de voz, de acuerdo con la ficha/guion,
   - Describe el número de tomas, de acuerdo con la ficha/guion,

- Describe el número de palabras por minuto, de acuerdo con la ficha/guion, y
- Describe la edad de la voz de acuerdo con la ficha/guion.

GLOSARIO

1. Lectura plana: Se refiere a un estilo de lectura en el que el locutor no utiliza ninguna entonación o énfasis especial para transmitir emociones o destacar palabras clave. En cambio, el locutor lee el texto de manera neutral y uniforme, sin cambios en el tono de voz, el ritmo o la melodía. La lectura plana se utiliza generalmente en noticias, documentales o presentaciones informativas, donde el objetivo principal es transmitir la información de manera clara y objetiva, sin influir en el mensaje con interpretaciones subjetivas.