I.- Datos Generales

Código: **Título**

EC0677 Gestión de mejora Ki Wo Tsukau en organizaciones

Propósito del Estándar de Competencia

Servir como referente para la evaluación y certificación de las personas que aplican la Metodología Ciclo Dinámico de Mejora Ki Wo Tsukau (KWT), fomentando la proactividad para el logro de innovación y mejora continua en cualquier tipo de organización dentro de los sectores industrial, educativa, gubernamental y de servicios.

Asimismo, puede ser referente para el desarrollo de programas de capacitación y de formación basados en Estándares de Competencia (EC).

El presente EC se refiere únicamente a funciones para cuya realización no se requiere por disposición legal, la posesión de un título profesional. Por lo que para certificarse en este EC no deberá ser requisito el poseer dicho documento académico.

Descripción general del Estándar de Competencia

Este EC tiene como principal objetivo, la generación de la mejora continua en las organizaciones fomentando la proactividad de los colaboradores de una organización a partir de la siguiente estructura: debe identificar el K1, es decir, las funciones básicas o tareas mínimas requeridas por el cliente interno y/o externo. Debe promover la generación del K2, es decir, ideas de mejora propuestas. Debe orientar el resultado de las ideas de mejora hacia un impacto beneficio (K3). Debe utilizar herramientas para la generación de ideas de mejora y el método de los 6 pasos para su gestión.

Este EC establece por otra parte, conocimientos complementarios para utilizar las herramientas necesarias para la evaluación e implementación de la Metodología y para la recopilación, análisis e interpretación de datos.

El presente EC se fundamenta en criterios rectores de legalidad, competitividad, libre acceso, respeto, trabajo digno y responsabilidad social.

Se actualiza el EC0660 “Gestión de mejora Ki Wo Tsukau en las organizaciones” publicado en el Diario Oficial de la Federación el 16 de diciembre de 2015.

Los asuntos y procesos de evaluación y certificación de competencias tramitados con base en el EC0660 “Gestión de mejora Ki Wo Tsukau en las organizaciones”, tendrán para su conclusión, incluyendo la emisión de certificados, un plazo máximo de cinco meses, a partir de la publicación en el Diario Oficial de la Federación del presente Estándar de Competencia.

Nivel en el Sistema Nacional de Competencias: Tres

Desempeña actividades tanto programadas, rutinarias como impredecibles. Recibe orientaciones generales e instrucciones específicas de un superior. Requiere supervisar y orientar a otros trabajadores jerárquicamente subordinados.

Comité de Gestión por Competencias que lo desarrolló

Comité de Gestión por Competencias de Empresas y Organizaciones que utilizan la Metodología KWT.

Fecha de aprobación por el Comité Técnico del CONOCER:

03 de marzo de 2016

Fecha de publicación en el Diario Oficial de la Federación:

07 de abril del 2016

Periodo sugerido de revisión /actualización del EC:

3 años

Ocupaciones relacionadas con este EC de acuerdo con el Sistema Nacional de Clasificación de Ocupaciones (SINCO)

Grupo unitario

Todos los Grupos Ocupacionales que requieran la gestión de mejora continua aplicada a distintos entornos laborales

Ocupaciones asociadas:

Todos los Grupos Ocupacionales que requieran la gestión de mejora continua aplicada a distintos entornos laborales

Clasificación según el sistema de Clasificación Industrial de América del Norte (SCIAN)

Sector:

Sin referente

Subsector:

Sin referente

Rama:

Sin referente

Subrama:

Sin referente

Clase:

Sin referente

El presente EC, una vez publicado en el Diario Oficial de la Federación, se integrará en el Registro Nacional de Estándares de Competencia que opera el CONOCER a fin de facilitar su uso y consulta gratuita.

Organizaciones participantes en el desarrollo del Estándar de Competencia:

- KWT Consulting. S.A. de C.V.
- Yakult Puebla, S.A. DE C.V.
- Hino Motors Manufacturing México S.A. de C.V.
- Coordinación General de Universidades Tecnológicas y Politécnicas
- Africam Safari S.A.
- Universidad Autónoma del Estado de México
- Escuela Bancaria y Comercial S.C.
- Canacintra Puebla
- Ki Wo Tsukau Institute, S.C.

Relación con otros estándares de competencia

Estándares relacionados

- Implementación de la Metodología de las 5´S para la mejora continua
- Resolución de problemas a través de la Metodología Seis Sigma Nivel I
- Facilitación de procesos de innovación de mejora competitiva con personas, grupos sociales y organizaciones económicas

Aspectos relevantes de la evaluación

Detalles de la práctica:

- El desarrollo de la evaluación de este EC se lleva a cabo en 2 momentos acordados entre el evaluador y el candidato.
- En el primero, el candidato deberá demostrar el desempeño, actitudes, hábitos y valores de los elementos 1, 2, 3 y 4 contenidos en el EC. Durante este primer momento, además deberá entregar los productos necesarios de acuerdo al tipo de elemento.
- Posteriormente en un segundo momento, deberá responder los conocimientos de los cuestionarios acerca de conceptos de la metodología a fin de demostrar la comprensión de los mismos.

Apoyos/Requerimientos:

- Se necesita estar en un lugar adecuado que permita la evaluación, ya sea en una oficina, sala de capacitación, lugar real de trabajo.
- Mobiliario que permita la evaluación, escritorio, sillas, conexiones de luz, toma de energía.
- Insumos: Pizarrón, plumones, hojas blancas, lápiz y plumas.

Duración estimada de la evaluación

- 1 hora en gabinete, 2 horas en campo, totalizando 3 horas.

II.- Perfil del Estándar de Competencia

Estándar de Competencia

Gestión de Mejora Ki Wo Tsukau en organizaciones

Elemento 1 de 4

Identificar los elementos de la Metodología KWT

Elemento 2 de 4

Identificar procesos e indicadores

Elemento 3 de 4

Aplicar la matriz de análisis

Elemento 4 de 4

Aplicar el método de los 6 pasos

III.- Elementos que conforman el Estándar de Competencia

Referencia	Código	Título
1 de 4	E2137	Identificar los elementos de la Metodología KWT

CRITERIOS DE EVALUACIÓN

La persona es competente cuando demuestra los siguientes:

DESEMPEÑOS

1. Describe la filosofía de KWT:
   - Explicando la visión de mejora de KWT,
   - Describiendo el concepto de “preocuparse por…”, y
   - Ejemplificando el concepto de “preocuparse por…” en su entorno.

2. Describe el modelo KWT:
   - Describiendo K1,
   - Describiendo K3,
   - Describiendo K2,
   - Mencionando la importancia de la medición en el modelo KWT, y
   - Describiendo la relación entre los 3 elementos del modelo KWT.

3. Aplica el modelo KWT:
   - Explicando la relación del elemento K1 del modelo KWT con las actividades de un puesto de trabajo,
   - Explicando la relación del elemento K3 del modelo KWT con las actividades de un puesto de trabajo, y
   - Mencionando un ejemplo K2 aplicado a un puesto de trabajo.

PRODUCTOS

1. El modelo KWT presentado:
   - Describe los elementos K1, K2 y K3.
   - Incluye la relación entre los elementos K1, K2 y K3
   - Incluye el concepto de medición en el K2
   - Incluye las funciones básicas (K1) de un puesto determinado.
   - Incluye el impacto / beneficio (K3) del puesto determinado.

CONOCIMIENTOS	NIVEL
1. Conceptos básicos del modelo Ki Wo Tsukau	Comprensión
2. Elementos que debe tener una idea de mejora	Comprensión

GLOSARIO

1. K1: Funciones básicas: Son las actividades mínimas requeridas para cumplir con los requisitos del producto esperado por el cliente interno/externo. Normalmente se establecen de manera contractual entre el colaborador y la organización.
2. K2: Proactividad: Son las actividades e ideas que se proponen para la mejora de los procesos y/o productos, sistemas y

	organización en beneficio de los clientes internos y/o externos.
3. K3:	Impacto Beneficio: Es el resultado esperado de la implementación de los ciclos K2-K1 en la organización y que toma como referencia las directrices de la política organizacional y es establecido por la alta dirección.
4. Ciclo K2:K1	Es una idea de mejora implementada que tuvo un impacto positivo y fue documentada.
5. Alta Dirección	Persona o grupo de personas que dirigen y controlan una organización al más alto nivel.

Referencia	Código	Título
2 de 4	E2138	Identificar procesos e indicadores

CRITERIOS DE EVALUACIÓN

La persona es competente cuando demuestra los siguientes:

DESEMPEÑOS:

1. Identifica el proceso de una organización determinada:
   - Describiendo un proceso de la organización,
   - Explicando los elementos que lo integran: insumos, proceso, producto y cliente en un diagrama, y
   - Explicando los requisitos que debe de cumplir el producto.

2. Describe los indicadores conforme a la metodología KWT:
   - Explicando el concepto de indicador y para qué sirve,
   - Explicando los tipos de indicadores que menciona la metodología KWT, y
   - Mencionando los indicadores del proceso.

PRODUCTOS:

1. El diagrama de un proceso determinado elaborado:
   - Describe insumos, proceso, producto y cliente,
   - Describe los requisitos del producto que se entrega al cliente, y
   - Describe el indicador.

GLOSARIO

1. Cliente:	Persona que recibe un producto.
2. Idea de Mejora:	Es una propuesta generada por las partes interesadas, colaboradores, proveedores o la que se determina en un proceso y que son sujetas a una medición y evaluación.

Referencia	Código	Título
3 de 4	E2139	Aplicar la matriz de análisis

CRITERIOS DE EVALUACIÓN

La persona es competente cuando demuestra los siguientes:

DESEMPEÑOS:

1. Describe los conceptos básicos de la matriz de análisis:
   - Mencionando el objetivo de la matriz de análisis,
   - Describiendo el concepto de Y “Característica solicitada por el cliente”,
   - Describiendo el concepto X “Mecanismo de control”, y
   - Explicando la relación X y Y.

PRODUCTOS:

1. La Matriz de análisis de un puesto determinado elaborada:,
   - Describe el producto y cliente del puesto determinado,
   - Contiene las características del producto, solicitadas por el cliente (Y),
   - Contiene los mecanismos de control (X), para el cumplimiento de las características (Y),
   - Contiene el impacto – beneficio,
   - Contiene al menos una propuesta K2.

Referencia	Código	Título
4 de 4	E2140	Aplicar el método de los 6 pasos

CRITERIOS DE EVALUACIÓN

La persona es competente cuando demuestra los siguientes:

DESEMPEÑOS:

1. Explica el método de los 6 pasos:
   - Mencionando cuál es el objetivo del método de los 6 pasos,
   - Mencionando los 6 pasos.

2. Explica el paso 1:
   - Describiendo cómo se lleva a cabo el proceso de aprobación y quien es el responsable,
   - Explicando la importancia de establecer criterios de aprobación,
   - Mencionando al menos 2 ejemplos de criterios de aprobación
   - Mencionando como se relaciona la situación actual con la descripción de la idea de mejora,
   - Explicando cómo se determina la situación actual,
   - Explicando el elemento: para qué va a servir la idea de mejora,
   - Explicando el elemento: cómo se va a implementar, y
   - Explicando el elemento: cómo se va a medir,
   - Explicando que sucede cuando una idea de mejora no es aprobada.

3. Explica el Paso 2:
   - Mencionando quien es el responsable de elaborar el plan de implementación,
   - Describiendo los elementos que debe tener un plan de implementación: acción, responsable y plazo.

4. Explica el Paso 3:

- Mencionando que se asigna una persona responsable de verificar el plan de implementación,
- Explicando que durante el proceso de verificación se debe presentar evidencia,
- Explicando que sucede cuando un plan de implementación sufre un retraso.

5. Explica el Paso 4:
   - Explicando la importancia de la medición.
   - Mencionando los elementos que debe contener el paso 4: métrica y resultado.
   - Mencionando que técnicas se pueden utilizar para la recopilación de información
   - Mencionando el responsable de realizar la medición del resultado,
   - Mencionando el responsable de validar la medición del resultado,
   - Mencionando que sucede en caso de obtener un resultado favorable de la idea.
   - Mencionando que sucede en caso de obtener un resultado no favorable de la idea.

6. Explica el Paso 5:
   - Describiendo la asignación de calificación a la idea de mejora que obtuvo resultados positivos.
   - Describiendo la asociación de la directriz elegida de acuerdo a la política organizacional.
   - Mencionando el responsable de realizar la evaluación.

7. Explica el Paso 6:
   - Describiendo cómo una idea de mejora que obtuvo resultados se incorpora al conocimiento de la organización.
   - Explicando donde se pueden documentar los ciclos K2-K1.
   - Mencionando el responsable de realizar la documentación.

PRODUCTOS:

1. El documento que incluye la Idea de mejora desarrollada:
   - Contiene el nombre, el puesto y el departamento del generador de la idea.
   - Contiene la descripción de la idea.
   - Contiene la situación actual de la idea expresada en números.
   - Contiene para qué va a servir la idea.
   - Contiene el cómo se implementará la idea.
   - Contiene el cómo se medirá la idea.
   - Contiene las acciones del plan de implementación.
   - Contiene el o los responsables de las acciones del plan de implementación.
   - Contiene los plazos de las acciones del plan de implementación.
   - Contiene el campo de comentarios para la verificación de las acciones de implementación.
   - Contiene la métrica de la idea.
   - Contiene el resultado de la idea de mejora.
   - Contiene la asignación del puntaje de acuerdo a la directriz.
   - Contiene la mención del documento que se crea o modifica, si aplica.
   - Contiene la identificación de cada uno de los 6 pasos en el documento

CONOCIMIENTOS	NIVEL
1. Método de los 6 pasos	Comprensión

La persona es competente cuando demuestra las siguientes:

ACTITUDES/HÁBITOS/VALORES

1. Orden: La manera en que los resultados y conceptos de las ideas de mejora son presentadas de manera estructurada, coherente y comprensible, manteniendo una secuencia y presentación lógicas.

2. Responsabilidad: La manera en que prepara y organiza la información y los productos generados.

GLOSARIO:

1. Directriz: Orientación general de una organización.

2. Elementos de una idea de mejora:
   a) Descripción de la idea
   b) Situación actual
   c) Para qué va a servir
   d) Cómo se va a implementar
   e) Cómo se va a medir

3. Funcionalidad: Fin de utilización de un producto.

4. Herramientas de mejora: Toda herramienta que facilita la generación de ideas y/o la situación actual, tales como: Diagrama de Pareto, Kaizen, Análisis de valor, 5 por ques, Jidoka, Lluvia de ideas, entre otras.

5. Indicador: Una métrica que sirve para establecer el cumplimiento de un proceso.

6. Matriz de Análisis: Herramienta de la metodología KWT que tiene como objetivo asegurar el cumplimiento de las funciones básicas y del producto que se entrega al cliente.

7. Método de los 6 pasos: Herramienta de la metodología KWT que consiste en una serie de pasos: Aprobación, Implementación, Verificación, Medición, Evaluación y Documentación; que tiene como objetivo gestionar las ideas de mejora.
   1. Aprobación: La idea de mejora es aprobada por el responsable de la organización.
   2. Implementación: Se definen las actividades a realizar, el responsable de cada actividad y el plazo para realizarla.
   3. Verificación: Se refiere a verificar el cumplimiento de las actividades previamente definidas.
   4. Medición: Se mide el resultado de la idea implementada comparando contra la situación inicial.
   5. Evaluación: Se asigna un puntaje de acuerdo a la directriz de la política organizacional en la que impacto la idea.

6. Documentación: La idea de mejora se integra al conocimiento de la organización.

8. Métrica:	Base de la medición de las características.
9. Organización determinada:	Es la organización que el candidato definirá para su proceso de evaluación.
10. Parte Interesada:	Persona o grupo que tiene un interés en el desempeño o éxito de una organización.
11. Proceso:	Conjunto de actividades mutuamente relacionadas que utilizan las entradas para proporcionar un resultado previsto.
12. Puesto determinado:	Es el puesto de trabajo que el candidato definirá para su proceso de evaluación.