I.- Datos Generales

Código: EC0193

Título: Prestación de servicios de cortes de cabello

Propósito del Estándar de Competencia:
Servir como referente para la evaluación y certificación de las personas que se desempeñan como cortadores de cabello y estilistas y que dentro de sus actividades se encuentran preparar las condiciones de uso e higiene de herramientas y mobiliario de la estación de trabajo y realizar cortes de cabello básicos.

Asimismo, puede ser referente para el desarrollo de programas de capacitación y de formación basados en el Estándar de Competencia (EC).

El presente EC se refiere únicamente a funciones para cuya realización no se requiere por disposición legal la posesión de un título profesional. Por lo que para certificarse en este EC no deberá ser requisito el poseer dicho documento académico.

Descripción del Estándar de Competencia:
Este EC presenta las funciones que una persona debe saber hacer con respecto a la función de prestación de servicios de cortes de cabello, que consta de preparar las condiciones de uso e higiene de herramientas y mobiliario de la estación de trabajo dónde verifica las condiciones de seguridad del equipo eléctrico y de la estación de trabajo, proporciona mantenimiento preventivo a las herramientas de trabajo, higieniza herramientas y mobiliario, desinfecta las herramientas, entre otras actividades y realizar cortes de cabello básicos, dónde recibe al cliente, prepara la cabellera del cliente para el proceso de corte, recomienda el tipo de corte y realiza distintos tipos de corte. También establece los conocimientos teóricos, básicos y prácticos con los que debe de contar para realizar un trabajo, así como las actitudes relevantes en su desempeño.

El presente Estándar de Competencia se fundamenta en criterios rectores de legalidad, competitividad, libre acceso, respeto, trabajo digno y responsabilidad social.

Nivel en el Sistema Nacional de Competencias: Dos
Desempeña actividades programadas que, en su mayoría, son rutinarias y predecibles. Depende de las instrucciones de un superior. Se coordina con compañeros de trabajo del mismo nivel jerárquico.

Comité de Gestión por Competencia que lo desarrolló:
Cámara Mexicana de la Industria del Embellecimiento Físico.

Fecha de aprobación por el Comité Técnico del CONOCER:
24 de mayo de 2012

Fecha de publicación en el D.O.F:
05 de julio de 2012

Periodo de revisión/actualización del EC:
3 años

Tiempo de Vigencia del Certificado de competencia en este EC:
3 años

Ocupaciones relacionadas con este EC de acuerdo al Catálogo Nacional de Ocupaciones:

Módulo/Grupo Ocupacional:
Estilista

Ocupaciones asociadas:
Estilista
Peluquero

Clasificación según el Sistema de Clasificación Industrial de América del Norte (SCIAN):
Sector:
81 Otros servicios excepto actividades gubernamentales
Subsector:
812 Servicios Personales
Rama:
8121 Salones y clínicas de belleza baños públicos y bolerías
Subrama:
81211 Salones y clínicas de belleza y peluquerías
Clase:
812110 Salones y clínicas de belleza y peluquerías

El presente Estándar de Competencia, una vez publicado en el Diario Oficial de la Federación se integrará en el Registro Nacional de Estándares de Competencia que opera el CONOCER a fin de facilitar su uso y consulta gratuita.

Empresas e Instituciones participantes en el desarrollo del EC:

- Cámara Mexicana de la Industria del Embellecimiento Físico, (CAMIEF)
- Consejo Mexicano del Embellecimiento Físico, (COMIEF)
- Estética Conchita, S.A. de C.V.
- Estética Sergio, S.A. de C.V.
- Cengage Learning Editores, S.A. de C.V.

Aspectos relevantes de la evaluación

Detalles de la práctica: El desarrollo de la evaluación de este Estándar de Competencia se puede llevar a cabo en una situación real de trabajo o simulada.

Apoyos: Para poder prestar un servicio de cortes de cabello, se requiere de una estación de lavado de cabello y de una estación de corte con materiales, herramientas y mobiliario, la participación de personas

para los tipos de corte de cabello. Así como los requerimientos e insumos específicos de la función individual a evaluar.

Duración estimada de la evaluación

- Evaluación en gabinete 1 hora aproximadamente, evaluación en campo de 3 horas aproximadamente.

II.- Perfil del Estándar de Competencia

Estándar de Competencia	Elemento 1 de 2
Prestación de servicios de cortes de cabello	Preparar las condiciones de uso e higiene de herramientas y mobiliario de la estación de trabajo
	Elemento 2 de 2
	Realizar cortes de cabello básicos

III.- Elementos que conforman el Estándar de Competencia

Referencia	Código	Título
1 de 2	E0696	Preparar las condiciones de uso e higiene de herramientas y mobiliario de la estación de trabajo

CRITERIOS DE EVALUACIÓN

La persona es competente cuando demuestra los siguientes:

DESEMPEÑOS

1. Verifica las condiciones de seguridad del equipo eléctrico y de la estación de trabajo:
- Revisando que los cables de alimentación de energía eléctrica de los aparatos para la prestación del servicio no contengan enmendaduras con alguna cinta para aislar,
- Identificando en los aparatos eléctricos el logotipo de UL/NOM y el voltaje requerido por éstos,
- Inspeccionando que cuenta con un contenedor de punzocortantes,
- Constatando que la tomacorriente de los contactos de energía eléctrica establecen conexión sin emitir chispas, sin derretimiento en su estructura y sujetos a la pared, y
- Verificando que el botiquín de primeros auxilios contenga al menos: Alcohol, agua oxigenada / antiséptico, gasas, curitas, micropore, guantes, paracetamol.

2. Proporciona mantenimiento preventivo a las herramientas de trabajo:

- Eliminando de la cuchilla de la máquina eléctrica de corte los cabellos residuales con cepillo seco de cerda dura,
- Lubricando la cuchilla de la máquina eléctrica de corte y el pivote de la tijera de corte con el aceite para cortadora,
- Cepillando al filtro de aire del secador de mano el polvo y los cabellos residuales con cepillo seco de cerda suave, y
- Colocando el filtro de aire al secador de mano hasta que quede fijo y sin juego.

3. Higieniza herramientas y mobiliario:

- Al iniciar sus actividades,
- Verificando que los recipientes a utilizar están limpios y libres de residuos de suciedad / polvo,
- Preparando en el recipiente solución jabonosa con agua limpia y detergente,
- Limpiando la mesa auxiliar en interior y exterior con tela limpia y con la solución jabonosa,
- Cepillando peine de corte, de desenredar, cepillos y aumentos de la máquina eléctrica de corte con un cepillo de cerda dura y con la solución jabonosa,
- Quitando los cabellos residuales de cepillos con un peine de cola y posteriormente con los dedos,
- Enjuagando las herramientas con agua limpia, hasta que no presenten residuos de solución jabonosa,
- Enjabonando las pinzas con esponja y el bledo friccionándolo con las manos dentro de la solución jabonosa,
- Verificando que peines, pinzas y aumentos de la máquina eléctrica de corte estén libres de residuos de cabello / producto cosmético,
- Limpiando el mango y boquilla del secador de mano con tela limpia y con la solución jabonosa,
- Colocando las herramientas lavadas en recipiente / tela de algodón limpia, y
- Limpiando del sillón de corte los cabellos y residuos con tela limpia y solución jabonosa.

4. Desinfecta las herramientas:

- Revisando en la etiqueta del desinfectante a emplear que contenga compuesto de cuaternario de amonio y el registro sanitario / ante autoridad competente, y
- Aplicando el desinfectante con compuesto de cuaternario de amonio mediante rociado / sumergido en todas sus partes a tijeras, peines, cepillos, mango del secador de mano, cuchillas y aumentos de la máquina de corte, dejándolo actuar según las instrucciones del fabricante.

5. Organiza la mesa auxiliar:

- Revisando que las capas de corte estén limpias y sin cabellos residuales,
- Inspeccionando que los cepillos estén sin cerdas dobladas,
- Retirando del área de trabajo las herramientas que no estén en condiciones de uso,
- Colocando las herramientas completamente secas conforme a su clasificación y las necesarias para la prestación del servicio, y
- Verificando que la estación de trabajo tiene bote de basura con bolsa limpia y tapa.

6. Prepara la estación de lavado de cabello:
- Corroborando que el lavabo del lavacabezas tenga suministro de agua,
- Lavando el lavabo del lavacabezas con solución jabonosa y esponja / tela y enjaguándolo con agua limpia,
- Verificando que las toallas estén limpias,
- Examinando que las botellas de champú y productos profesionales para el cuidado capilar estén abastecidas,
- Revisando que el bote de basura contenga bolsa limpia y tapa, y
- Colocando el peine para desenredar y cepillo de cepillar desinfectados previamente.

7. Reacondiciona la estación de trabajo:
- Al finalizar el servicio,
- Colocando las toallas utilizadas en un depósito para prendas sucias,
- Desconectando las herramientas eléctricas desde la clavija,
- Enrollando los cables de alimentación eléctrica por separado de los aparatos,
- Barriendo el cabello residual del piso,
- Depositando el cabello residual en el bote con tapa,
- Desechando la basura de la estación de trabajo generada por el cliente durante el servicio, y
- Acomodando las herramientas y materiales auxiliares utilizados en la mesa auxiliar.

La persona es competente cuando obtiene los siguientes:

PRODUCTOS

1. La mesa auxiliar preparada:
- Presenta los cajones limpios, libre de residuos y cabellos,
- Contiene peines, cepillos, pinzas y aumentos de la máquina eléctrica de corte sin residuos de cabello / producto cosmético,
- Presenta capa de corte libre de cabellos residuales / suciedad, y
- Contiene, atomizador lleno con agua limpia; capa de corte, tijeras rectas y de texturizar, peine recto de corte, bledo, pinzas / picos de garza para seccionar la cabellera, máquina eléctrica de corte con aumentos, cortadora eléctrica de precisión de dientes finos, navaja intercambiable / perfilador / rastrillo desechable y espejo de mano.

La persona es competente cuando posee los siguientes:

CONOCIMIENTOS	NIVEL
1. Anatomía del cráneo y Zonas de la cabeza	Conocimiento
2. Estructura del cabello • Raíz • Tallo	Conocimiento
3. Tipos de pérdida anormal del cabello • Concepto de alopecia • Alopecia areata	Comprensión

- Alopecia difusa
- Alopecia androgénica

4.	Trastornos de la piel cabelluda • Caspa • Tiña • Seborrea • Pediculosis	Comprensión
5.	Grados de elevación	Conocimiento
6.	Propiedades del cabello • Porosidad • Densidad • Elasticidad • Textura	Conocimiento
7.	Medidas preventivas de accidentes durante la prestación del servicio	Conocimiento
8.	Medidas preventivas de salud en el trabajo	Conocimiento

La persona es competente cuando demuestra las siguientes:

ACTITUDES / HÁBITOS / VALORES:

1.	Limpieza:	La manera en que su presentación personal es pulcra en ropa, manos y uñas limpias.

GLOSARIO:

1.	Aumentos:	Se refiere a las guías de corte / peines de la máquina eléctrica de corte de cabello.
2.	Bledo:	Es el cepillo de cerdas largas y suaves cuya función es la de retirar cabellos residuales del cuello, nuca y cara.
3.	Cortadora:	Se refiere a cualquier tipo de las máquinas de corte de cabello, que puede ser la cortadora con aumentos conocida como maxi cut ó de precisión de dientes finos, también conocida como mini cut.
4.	Cuaternario de Amonio:	Es un compuesto antimicrobiano, de potente actividad desinfectante, de alto espectro y residualidad, siendo recomendados los cuaternarios de amonio de cuarta o quinta generación ya que son superiores en cuanto a

		actividad germicida, de baja espuma y tienen una alta tolerancia a las cargas de proteína y al agua dura, además por su baja toxicidad.
5.	Desinfectar:	Refiere al conjunto de medidas destinadas a eliminar los microorganismos que puedan existir sobre un objeto o ser vivo, mediante productos o procesos diversos.
6.	Estación de Trabajo:	Es el área del establecimiento para realizar el servicio de corte de cabello.
7.	Higienizar:	Se refiere a bajar la carga bacteriana a través de una la limpieza con agua y jabón de herramientas y utensilios que no requieren de un método de desinfección.
8.	Mantenimiento preventivo:	Es el que pretende la prevención de fallas a / mantener en óptimas condiciones de uso las herramientas necesarias para la prestación del servicio.
9.	NOM:	Refiere a la sigla de Norma Oficial Mexicana, que son de uso obligatorio en lo que su alcance describe.
10.	Pico de Garza:	Es un utensilio que se emplea para dividir y sostener secciones de cabello.
11.	Pivote de la tijera:	Es el nombre del tornillo de la tijera de corte de cabello.
12.	UL:	Refiere a la sigla de Underwriters Laboratories, organización independiente encargada de probar la seguridad de los productos que salen al mercado.

Referencia	Código	Título
2 de 2	E0696	Realizar cortes de cabello básicos

CRITERIOS DE EVALUACIÓN

La persona es competente cuando demuestra los siguientes:

DESEMPEÑOS.

1. Recibe al cliente:

- Saludando,
- Ofreciendo tomar asiento,
- Preguntando su nombre,
- Presentándose ante el cliente, y
- Preguntándole el tipo de servicio que requiere.

2. Diagnostica la condición de la cabellera y piel cabelluda del cliente:
- Antes de realizar el servicio,
- Solicitando que retire alhajas y accesorios de orejas, cuello y cabellera que interfieran en los procesos,
- Colocando una toalla limpia al contorno del cuello y que cubra los hombros,
- Determinando visualmente y al tacto el tipo de piel cabelluda, la longitud, textura, densidad, porosidad, elasticidad y patrón de ondulación de la cabellera, y
- Comprobando la condición de la cabellera y de la piel cabelluda para detectar posibles trastornos.

3. Prepara la cabellera del cliente para el proceso de corte:
- Comprobando que la temperatura del agua sea tibia / de acuerdo a la temperatura que el cliente solicite,
- Proporcionando indicaciones para adaptarse en el reposa-nucas y sillón,
- Cepillando la cabellera de punta a raíz con el cepillo de cepillar,
- Poniendo en la cabellera humedecida aproximadamente 10 mililitros del champú seleccionado, previo esparcido entre las palmas de ambas manos,
- Aplicando el champú en todas las zonas de la cabeza, mediante masaje con las yemas de los dedos,
- Esparciendo el agua jabonosa a lo largo de la cabellera,
- Evitando los escurrimientos de agua en la cara, cuello y ropa del cliente,
- Aplicando acondicionador a la cabellera de medios a puntas,
- Enjuagando la cabellera con agua limpia hasta eliminar los residuos de champú y acondicionador,
- Quitando el exceso de agua a la cabellera con una toalla limpia y envolviéndola fijamente;
- Secando la frente y las conchas auditivas de las orejas con toalla / algodón / papel desechable, sin ejercer fricción,
- Desenredando la cabellera de punta a raíz y del cabello interior al cabello exterior con peine tipo machete / hacha,
- Retirando del peine y de la rejilla del lavabo del lavacabezas los cabellos residuales, y
- Depositando en el bote con tapa los cabellos residuales.

4. Recomienda el modelo de corte:
- Cuestionando sobre la idea y necesidad que tiene acerca del estilo de corte,
- Escuchando la necesidad y preferencia que tiene el cliente,
- Identificando la forma craneal, la línea de implante y la presencia de remolinos,
- Constatando las características de la cabellera, físicas, de rostro y complexión del cliente,
- Comunicando que tan alcanzables son las expectativas que tiene en relación al corte que solicita,
- Proponiendo el tipo y estilo de corte de acuerdo al gusto, tipo de cabellera y morfología del cliente, y
- Preguntando si está de acuerdo en el tipo y estilo propuesto.

5. Realiza corte de cabello tipo capas:
- Fijando firmemente la capa de corte al contorno del cuello del cliente,

- Pidiendo al cliente que se mantenga en forma erguida, con la espalda recargada al respaldo del sillón y evite cruzar las piernas,
- Seccionando con pinzas / picos de garza la cabellera en la parte frontal, parietales, occipital y nuca en línea recta sin cabellos que pertenezcan a otra sección,
- Realizando la primera mecha guía, conforme al largo acordado con el cliente,
- Estableciendo el eje con una mecha guía para dar la inclinación / graduación de corto a largo y viceversa, tanto en la parte frontal y trasera,
- Cortando por sub secciones rectas acorde a la longitud de los dedos y que pertenezcan a la sección hasta concluirla,
- Continuando con las secciones subsecuentes sin perder la referencia y medida de la mecha guía,
- Conectando la parte superior de acuerdo al estilo final acordado con el cliente,
- Comprobando los largos finales y la simetría de la cabellera,
- Tensionando las sub secciones, conservando la elevación y la referencia de la mecha guía,
- Rectificando las sub secciones cortadas, en forma contraria a la que se cortó,
- Realizando el acabado final que el cliente haya solicitado, y
- Mostrando el resultado final del corte al cliente para obtener su conformidad.

6. Realiza corte de cabello tipo recto:

- Fijando firmemente la capa de corte al contorno del cuello del cliente,
- Pidiendo al cliente que se mantenga en forma erguida, con la espalda recargada al respaldo del sillón y evite cruzar las piernas,
- Seccionando con pinzas / picos de garza la cabellera en la parte frontal, parietales, occipital y nuca en línea recta sin cabellos que pertenezcan a otra sección,
- Realizando la primera línea de la cabellera a 0°, conforme al largo acordado con el cliente,
- Cortando a 0° por sub secciones rectas acorde a la longitud de los dedos y de aproximadamente un centímetro de grosor que pertenezcan a la sección hasta concluirla,
- Continuando con las secciones subsecuentes sin perder la referencia y medida de la mecha guía,
- Conectando la parte superior de acuerdo al estilo final acordado con el cliente,
- Trazando una nueva mecha guía en el lateral en continuación de la línea de la nuca,
- Comprobando los largos finales y la simetría de la cabellera,
- Rectificando las sub secciones cortadas, en forma contraria a la que se cortó,
- Realizando el acabado final que el cliente haya solicitado, y
- Mostrando el resultado final del corte al cliente para obtener su conformidad.

7. Realiza corte de cabello tipo casquete:

- Cubriendo alrededor del cuello del cliente con una toalla no tejida limpia / papel desechable,
- Fijando firmemente la capa de corte al contorno del cuello del cliente,
- Pidiendo al cliente que se mantenga en forma erguida, con la espalda recargada al respaldo del sillón y evite cruzar las piernas,
- Empleando las herramientas al tipo de cabello y efecto deseado,
- Realizando el primer corte en la sección de la nuca hacia arriba de menor a mayor,

- Conectando la parte superior de acuerdo al estilo final acordado con el cliente,
- Comprobando los largos finales y la simetría de la cabellera,
- Rectificando las sub secciones cortadas, en forma contraria a la que se cortó,
- Realizando el largo total sin saltos / desniveles en la nuca con tijera / cortadora eléctrica de precisión de dientes finos,
- Afeitando los cabellos de la nuca baja que están fuera de la línea de corte, con herramienta que no sea punzo cortante,
- Realizando el acabado final que el cliente haya solicitado,
- Quitando los cabellos residuales de cuello y nuca mediante enjuague / aire frío del secador de mano / bledo, y
- Mostrando el resultado final del corte al cliente para obtener su conformidad.

La persona es competente cuando obtiene los siguientes:

PRODUCTOS

1. El cabello cortado, tipo capas:
- Está parejo en la longitud y la densidad de ambos laterales,
- Tiene la línea de contorno sin saltos y desniveles,
- Contiene las capas con la misma longitud, de mayor a menor / viceversa, y
- Tiene las secciones conectadas, sin saltos / puntas sobrantes.

2. El cabello cortado, tipo recto:
- Tiene la misma longitud en ambos laterales, y
- Muestra la línea de contorno en forma recta conectada con los laterales, sin desniveles y saltos.

3. El cabello cortado, tipo casquete:
- Contiene las patillas cortadas dentro de la línea de implante, a la misma altura de ambos lados y forma acordada con el cliente,
- Tiene el contorno de la nuca en forma simétrica y a la altura de la línea natural de implante, y
- Muestra el contorno de los laterales sin saltos.

La persona es competente cuando demuestra las siguientes:

ACTITUDES / HÁBITOS / VALORES

1. Amabilidad: La manera en que brinda un trato cordial al cliente durante el tiempo que proporciona el servicio.
2. Iniciativa: La manera en que recomienda la aplicación de un producto profesional para la cabellera del cliente, de acuerdo a la condición de ésta.
3. Limpieza: La manera en que al concluir el servicio retira la capa de corte

sin que caigan cabellos residuales a la ropa del cliente, retira los cabellos residuales de tijeras, de la capa y sillón de corte, y se pone gel antibacterial en ambas manos al iniciar un nuevo procedimiento de corte.

4. Tolerancia: La manera en que accede a las peticiones del cliente cuando le solicita hacer ajustes al corte presentado.

5. Responsabilidad: La manera en que utiliza el peine recto de corte durante el proceso y sitúa la línea de corte a la altura de los ojos.

GLOSARIO:

1. Línea de corte: Es la sección del cabello que se va cortando.

2. Línea de implante: Se refiere al contorno exterior que delimita los crecimientos con la parte de piel que no tiene cabello.

3. Patrón de crecimiento: Se refiere a la clasificación de crecimientos de la cabellera y se define como flujo, remolino y mechón.

4. Patrón de ondulación: Se refiere a la cantidad del movimiento en el mechón del cabello y se define como liso, ondulado o extremadamente rizado.

5. Posibles trastornos: Son las irregularidades en el aspecto y condición de la piel cabelluda y del cabello.

6. Producto profesional: Son aquellos que se emplean para el cuidado de la cabellera como mascarillas, ampolletas, enjuagues que suavizan, acondicionan, dan brillo, hidratan, reestructuran la fibra capilar y protegen el color y que son de uso exclusivo para estilistas.

7. Saltos: Se refiere a las diferencias de medida en las diversas sub secciones de la cabellera que indican una pérdida en la mecha guía.

8. Simetría de la cabellera: Se refiere a que en el corte final puede observarse de cada lado la misma longitud y densidad de la cabellera.

9. Sub sección: Se refiere a que cada sección de la cabellera se divide en mechas más delgadas para tener un patrón de corte más preciso.

Anexo 1: EC0193

La revisión realizada establece como fecha límite para revisar y/o actualizar el Estándar de Competencia	La revisión realizada establece la vigencia de la Certificación en el Estándar de Competencia
05 de julio de 2015	**3 años**

La revisión realizada establece como fecha límite para revisar y/o actualizar el Estándar de Competencia	La revisión realizada establece la vigencia de la Certificación en el Estándar de Competencia
05 de julio de 2018	**3 años**